

PROTOKÓŁ

Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Sycowie
z dnia 19 lutego 2019r.
godz.09:00 – 14:30

Ad 1) Otwarcie posiedzenia.

W posiedzeniu, któremu przewodniczyła Danuta Nowicka Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej udział wzięli pozostali członkowie Komisji wg. listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Ad 2) Stwierdzenia quorum.

W posiedzeniu uczestniczyli:

1. Danuta Nowicka – Przewodnicząca Komisji
2. Marzena Guder – Członek Komisji
3. Marian Lempert – Członek Komisji

Ponad to w posiedzeniu brali udział:

1. Judyta Nolbert – w.z. Pełnomocnik ds. rozwiązywania problemów alkoholowych
1. Otwarcie posiedzenia.
 2. Stwierdzenia quorum.
 3. Kontrola sprawozdań i rozliczeń z realizacji zadań publicznych wynikających z Gminnego Programu Profilaktyki i rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii.
 4. Sprawy różne.
 5. Zamknięcie posiedzenia.

Ad 3) Kontrola sprawozdań i rozliczeń z realizacji zadań publicznych wynikających z Gminnego Programu Profilaktyki i rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii.

Judyta Nolbert – w.z. Pełnomocnik ds. rozwiązywania problemów alkoholowych omówiła charakter pracy Miejsko – Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych jej skład osobowy, czas pracy oraz zakres czynności i obowiązków.

Na prośbę członków Komisji Rewizyjnej przeanalizowano warunki umowy p. [REDAKTED], której firma świadczy usługi terapeutyczne i pedagogiczne, terapie uzależnienia i współuzależnienia, pracowanie psychoprofilaktyki. Firma prowadzi porady indywidualne i grupowe oraz grupy wsparcia dla osób uzależnionych i współuzależnionych.

Dodatkowo Pani Judyta Nolbert przedstawiła preliminarz wydatków na realizację gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na 2019 rok. Są to zadania związane z profilaktyką alkoholową osób uzależnionych i współuzależnionych.

W ramach tych zadań realizowane są różne przedsięwzięcia np. turnieje, zawody sportowe, dni trzeźwości itp.

W związku z niewykorzystanymi środkami w roku 2018 w/w preliminarz zostanie zaktualizowany w uzgodnieniu z radnymi.

Po wysłuchaniu p. Judyty Nolbert i przeanalizowaniu dokumentów związanych z profilaktyką komisja wypracowała następujące wnioski pokontrolne:

1. Należy powołać komisję, której zadaniem byłaby kontrola punktów handlowych i gastronomicznych, które uzyskały koncesję na sprzedaż wyrobów alkoholowych. Komisja ta będzie podejmowała kontrolę tych punktów w przypadku zgłaszania nieprawidłowości w ich funkcjonowaniu. Należy wskazać (uruchomić) kontakt (mail lub telefon) na który mieszkańcy mogą zgłaszać nieprawidłowości w zakresie dystrybucji i spożywania napojów alkoholowych.

Sugerowany skład komisji ;

- osoba odpowiedzialna za wydanie koncesji,
- pracownik urzędu gminy
- członek M-GKRPA

Ponadto należy opracować regulamin - plan pracy w/w komisji.

2. Na kolejny rok 2020 w budżecie należy ująć tylko te wydatki, które będą miały realne uzasadnienie. W obecnym planie na 2019 rok zabudżetowano etat sprzątaczk, którego nie ma.
3. Wzorem 2018 roku zabudżetowano dotację np. dla policji (5000 zł). Należy zweryfikować zasadność tego wsparcia.
4. Zweryfikować etat osoby, która zastąpiła stanowisko sprzątaczk. Należy przeanalizować zakres prac tej osoby , ilość przepracowanych godzin w ciągu miesiąca oraz dokonać analizy wynagrodzenia, które otrzymuje z tego tytułu.
5. Należy dokonać analizy kwoty, która zostaje w każdym roku przekazana na organizację letniego wypoczynku dzieci i młodzieży- obóz profilaktyczno-wypoczynkowy dla dzieci i młodzieży z rodzin z problemami alkoholowymi i zagrożonych uzależnieniami z terenu miasta i gminy Syców. Kwota ta jest niższa od kwot, za które realizowany jest letni wypoczynek wśród okolicznych instytucji. W ocenie komisji tak niska kwota na zorganizowanie wypoczynku dzieci może powodować, że nie mają one dostępu do ciekawej oferty i nie zabiegają o taką organizację lokalne instytucje. Na 2019 rok przewidziano na ten cel 18.500 zł dla 20 osób min. 10 dni (925 zł na osobę). Uznaje się za zasadne dokonanie ankiety satysfakcji wśród dzieci dotychczas korzystających z oferty letniego wypoczynku.

6. Przy ogłaszaniu konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych dotyczących organizacji i prowadzenia pozalekcyjnych zajęć sportowych w ramach alternatywnych form spędzania czasu wolnego z terenu miasta i gminy Syców, należy skupić się na tym, aby tego rodzaju działania były realizowane głównie w okresie wakacyjnym. W roku szkolnym placówki oświatowe oferują szereg ciekawych propozycji spędzania czasu wolnego. W okresie wakacyjnym praktycznie oferty te są wygaszane i w mieście „nic się nie dzieje”. To w ocenie komisji może powodować negatywne zachowania dzieci i młodzieży. Na realizację tego celu w 2019 roku przeznaczono 22.500 zł
7. Należy opracować mierniki dotyczące oceny wsparcia, jakie jest realizowane i kierowane dla osób uzależnionych i współuzależnionych. Obecny program profilaktyki obejmuje głównie zadania, które mają być realizowane. Nie ma w nim odniesienia do tego jak mierzyć skalę zjawiska. Nie wynika z niego, czy podejmowane działania przynoszą skutek. Nie , otrzymujemy informacji czy program jest skuteczny, czy należy go realizować, czy może zmienić metody działania. Na 2019 rok zaplanowano w budżecie diagnozę społeczną, która ma być realizowana przez zewnętrzną firmę. To pozwoli na ocenę skali zjawiska.
8. Należy zastanowić się nad zmianą obecnie realizowanego programu z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, z uwzględnieniem zapisów dotyczących miary zjawiska. Na ręce Pani Judyty przekazano informację (wydruki) z programów realizowanych w innych gminach, które takie mierniki zawierają.
9. W sprawozdaniu rocznym dotyczącym realizacji Gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i gminnego programu przeciwdziałania narkomanii nie otrzymujemy informacji dotyczącej skali zjawiska. Nie wiemy, jakiej ilości osób problem dotyczy, a tym samym nie wiemy, jaki jest trend. Taka informacja pozwoliłaby na zastanowienie się, czy realizowane programy są skuteczne. Czy nie należy zmienić metod działania i oddziaływania. W ocenie komisji należy poszerzyć sprawozdanie o te informacje. Ponadto zmiany w zapisach (pkt 8 wniosków pokontrolnych) pozwoli na ujęcie tych danych w sprawozdaniu.
10. Przy kontroli/sprawozdaniu STBS Sp. z o.o. przyjrzyć się oraz poprosić o rozliczenie kosztów ponoszonych na budynku przy ul. 1go- Maja 3 w Sycowie (całego budynku z rozbiciem na lokale). Zadanie to należy zgłosić do STBS –u w celu przygotowania takiego sprawozdania za kolejny rok sprawozdawczy (za 2019rok).
11. Dostarczyć Komisji Rewizyjnej rozliczenia z dotacji z zadań publicznych realizowanych w 2018 roku.
12. Dokonać analizy kosztów funkcjonowania M-GKRPA. Przede wszystkim zwrócić uwagę na certyfikaty składowe wynagrodzenia członków komisji (zasady naliczania).

Ad 4) Sprawy różne.

Brak.

Ad 5) Zamknięcie posiedzenia.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Danuta Nowicka stwierdziła wyczerpanie porządku obrad i o godzinie 14:30 zamknęła posiedzenie Komisji.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokół podpisano:

1. Danuta Nowicka – Przewodnicząca Komisji
2. Marzena Guder – Członek Komisji
3. Marian Lempert – Członek Komisji

Judyta Nolbert – w.z. Pełnomocnik ds. rozwiązywania problemów alkoholowych

.....