



*Handwritten signature and initials in blue ink.*

**UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „p**o**bieranie\*/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Miasta i Gminy Syców
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i Dziedzictwa Narodowego

**II. Dane oferenta(-tów)**

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub Innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Zarząd Oddziału Regionalnego Polskiego Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów w Sycowie KRS 0000109984 poz. 451 Syców ul. 1 Maja 3/7 e-mail seniorzy.sycow@wp.pl tel. 62 7852701 Konto: 81 9584 0008 2006 0602 9788 0001
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Jolanta Jędruska tel. 609 525 914

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

1. Tytuł zadania publicznego	obchody 100-lecia Seniors			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	23.09.2019	Data zakończenia	21.10.2019
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Organizowanie spotkania z seniorami z terenu Gminy Syców Stowarzyszenie Emerytów, Rencistów i Inwalidów przy udziale Koła Polijnyego i Uniwersytetu Trzeciego Wieku wystąpienie członka ZERIS mające na celu poszerzenie wiedzy na temat uprawnień seniorów i ich realizację. Miejsce spotkania - restauracja „Relax” Sępca dla 100 osób				

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.



4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Posykanie wiedzy z zakresu przysługujących uprawnień	100%	lista obecności
Integracja osób starszych	100%	lista obecności

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Oferent posiada dogłębnie doświadczenia w realizacji zadań w tym w zakresie. Zasoby ludzkie, to kierownictwo związku i wolontariusze

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1 Katering	4000,-	3000,-	1000,-
2.	Koszt 2 oprawa muzyczna	500,-		500,-
3.	Koszt 3 praca własna	500,-		500,-
4.	Koszt 4			
5.	Koszt 5			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5000,-	3000,-	2000,-

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....  
 Marek Howaróski  
 .....  
 Irena Jabioniska  
 .....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data ..... 2.09.2019 r. ....

Polski Związek  
 Emerytów Rencistów i Inwalidów  
 ZARZĄD REJONOWY  
 56-500 Syców, ul. 1-go Maja 3  
 tel. 062/785-27-01